

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Малозападенская средняя общеобразовательная школа
347797 Ростовская область, Веселовский район, хутор Малая Западенка,
ул. 40 лет Победы. 15/5 тел. 8 (863) 258 62-3-10;
факс 8 (863) 258 62-3-10

Рассмотрено на педагогическом совете

МБОУ Малозападенской СОШ

Протокол № 1 от 31.08.2023 года

Утверждаю

Директор МБОУ Малозападенской СОШ

О.Ю. Форопонова

Приказ № 1 от 30.08.2023 года



Положение

Об электронной информационно – образовательной среде

МБОУ Малозападенская СОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об электронной информационно – образовательной среде МБОУ Малозападенской СОШ (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2013 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.07.2006 годом № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования», уставом МБОУ Малозападенской СОШ. (далее школа).
- 1.2. Положение определяет назначение и структуру и правила функционирования электронной информационно – образовательной среды школы (далее – ЭИОС), Регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.
- 1.3. Требования настоящего Положения являются обязательным для участников образовательных отношений, а также работников школы и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС школы или ее элемента (части).

2. Назначение и структура ЭИОС

- 2.1. Целью созданий условий для функционирования ЭИОС школы является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов. Которые содержат электронные учебно – методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися

образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксация и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС школы состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС школы являются:

2.4.1. Официальный сайт школы (<https://mzsoch.rostovschool.ru/>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами школы.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/profile>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн – коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством Российской Федерации.

2.4.3. АИС «Сетевой регион. Образование», дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарным тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио учащихся и педагогов.

2.4.4. ИКОП «Сферум» в рамках профессиональной деятельности для коммуникации участников образовательных отношений.

2.5. Вариативные элементы ЭИОС школы создают по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги, формы школы и педагогических работников;
- электронная почта школы;
- родительские чаты в мессенджерах.

2.6. В структуру ЭИОС школы могут вноситься любые изменения (добавление или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.7. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах школы.

1. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС.

- 1.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается следующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами школы. Условия для функционирования ЭИОС школы могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.
- 1.2. Функционирование ИОС школы осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений школы и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС школы.
- 1.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС, в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно сообщают об этом пользователем через открытые информационные источники.

2. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

- 2.1. По правам доступа пользователи ЭИОС школы делятся на две основные группы:
 - авторизированные пользователи;
 - неавторизированные пользователи.
- 4.2. Права пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяется уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы.
- 4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.). Обучающиеся обеспечиваются в течении всего периода обучения индивидуальным авторизированным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории школы, так и за её пределами.
- 4.4. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:
 - Осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизированного доступа (логина и пароля).
 - несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.
 - знакомит пользователей с правилами допуска работы с ЭИОС.
 - обеспечивает, подписанные пользователем согласия на обработку персональных данных.
 - обеспечивает подписание работниками школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделение их полномочиями по работе в ЭИОС школы.
 - знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС.
 - доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях в ЭИОС, ее элемента (его части).
- 4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС школы, а так же учебно – методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС школы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях.

- модификации и кражи информации;
- распространение материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации.
- пропаганды насилия, разжигания расовой и национальной вражды;
- осуществление рассылки обманных, беспокоящих и угрожающих сообщений.
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС, получившие учётные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администраторов ЭИОС или администрацию школы об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементам.

4.10. Школа и администратор в праве в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или её отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6-4.9. пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный автоматизированный доступ пользователя блокируется в течение трёх рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

3. Заключительные положения

3.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364084756742163294038746300997604489167672715796

Владелец Форопонова Олеся Юрьевна

Действителен с 07.05.2023 по 06.05.2024