

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Малозападенская средняя общеобразовательная школа
347797 Ростовская область, Веселовский район, хутор Малая Западенка,
ул. 40 лет Победы, 15/5 тел. 8 (863) 258 62-3-10;
факс 8 (863) 258 62-3-10

Согласовано на
Педагогическом совете
Протокол № 1
От 25 августа 2020 года

Рассмотрели на
Общешкольном
родительском собрании



Утверждаю
О.Ю. Форопонова
августа 2020 года

Положение

О родительском контроле за организацией горячего питания

Обучающихся в МБОУ Малозападенской СОШ

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:
- 1.2. - Федерального закона от 01.03.2020 года № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон» «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- 1.3. - Статьи 377 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;
- 1.4. - Методических рекомендаций МР 2.4.0180 – 20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года.
- 1.5. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.6. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.
- 1.7. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят члены Управляющего Совета. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором образовательной

образовательной организации ответственного за организацию горячего питания обучающихся в школе.

- 1.8. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
 - 1.9. Контроль за организацией и качеством питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся (Приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии. (Приложение 2).
2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.
 - 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
 - 2.1.1.1. - обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей.
 - 2.1.1.2. - соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
 - 2.1.1.3. - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
 - 2.1.1.4. - обеспечение соблюдения санитарно – эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - 2.1.1.5. - исключение из пользования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.
 3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся
 - 3.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в образовательной организации могут быть оценены:
 - 3.1.1. Соответствие реализуемых блюд, утвержденному меню;
 - 3.1.2. Санитарно – техническое содержание обеденного зала: (состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.);
 - 3.1.3. Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - 3.1.4. Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - 3.1.5. Объем и вид пищевых отходов после приёма пищи;
 - 3.1.6. Наличие лабораторных инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- 3.1.7. Вкусовые предпочтения детей, удовлетворительность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.
- 3.1.8. Информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся.
 - 4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права.
 - 4.1.1. Контролировать в образовательной организации организацию и качество питания обучающихся;
 - 4.1.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовленных блюд и соблюдение санитарно – гигиенических норм;
 - 4.1.3. Заслушивать на своих заседаниях повара по вопросу обеспечения качественного питания обучающихся;
 - 4.1.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
 - 4.1.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
 - 4.1.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
 - 4.1.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и их родителей;
5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся,
 - 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора образовательной организации. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа..
 - 5.2. Комиссия выбирает председателя.
 - 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качественного питания.
 - 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию образовательной организации и заполняет форму оценочного листа.
 - 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора образовательной организации и один раз в полугодие родителей на общешкольном родительском собрании.
 - 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
 - 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 ее членов.

- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется актом.
6. Ответственность членов Комиссии
 - 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
 - 6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.
 - 7.1. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 7.2. Тетрадь протоколов заседаний комиссии хранится у заведующей хозяйством.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Да/нет

Вопрос

- 1 Имеется ли в организации меню?
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации
Б) да, но без учета возрастных групп
В) нет
- 2 Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?
А) да
Б) нет
- 3 Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?
А) да
Б) нет
4. В меню отсутствуют повторы блюд?
А) да, по всем дням
Б) нет, имеются повторы в смежные дни
5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты
А) да, по всем дням
Б) нет, имеются повторы в смежные дни
6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?
А) да
Б) нет
7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
А) да
Б) нет
8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
А) да
Б) нет
9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
А) нет
Б) да
- 10 Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
А) да
Б) нет
- 11 Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
А) да
Б) нет
- 12 Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?
А) да
Б) нет
- 13 Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их

жизнедеятельности?

А) нет

Б) да

14 Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

15 Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) нет

Б) да

16 Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) нет

Б) да

17 Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) нет

Б) да